

연말·연시 감찰 결과

1. 감찰개요

- 감찰기간: 2019. 12. 9.(월) ~ 2020. 1. 10.(금)
- 감찰대상: 공단 전 사업장
- 감찰반: 청렴감사실장 외 6명(3개조 편성)
- 감찰방법: 주·야간, 노출·비노출 병행 ※ 필요시 암행감찰 실시

2. 감찰결과(의견)

- **(총평)** 연말·연시를 맞이하여 주요행사 준비를 위해 시설물 점검 및 비상근무 등 시민들의 불편 해소를 위해 맡은바 직무에 최선을 다하고 있었으나, 일부 지적사항(4건)이 확인되었음.
- **(기초복무)** 총무인사팀 **◆◆◆**은 연차('20.01.07.) 사용 시 근태(ERP) 미등록 사례 지적 ⇒ 주의 조치함
주차관리팀, 금강공원사업소 보안점검(주요 서류 방치, 전 직원 책상전원 미차단) 소홀 등 지적 ⇒ 업무연찬 실시
- **(행동강령)** 금품·향응 수수, 외부강의 신고내용 준수 등 위반사항은 없었으며, 정규직 전환('20.01.01.자) 직원에 대한 청렴 교육이 필요함.
- **(안전관리실태)** 중부지하도상가 상황실 내 서면물 소방수신기 통신장애 발생 미조치 지적 ⇒ 업무연찬 실시